

長井市民文化会館利用許可申請書

令和 年 月 日

長井市民文化会館 指定管理者
株式会社ケイミックスパブリックビジネス 様

※受付 令和 年 月 日 第 号

申請者	団体名		住所氏名	Tel ()											
利用目的								入場 予想人員	人						
利用希望 施設	例:ホール等														
利用年月日	令和 年 月 日 (曜日) 時 分から				(午前、午後、夜間、全日)										
	令和 年 月 日 (曜日) 時 分まで														
条例、規則等を遵守し、係員の指示にしたがって利用いたします。 氏名															
開演時間	午前 時 分、		午後 時 分、		夜間 時 分										
入場料の有無	無・有(1人当り最高額 円)			※加算率等 20% 30% 50% 100% 120%											
室名	※利用料	附属設備 及び備品類	※利用料	その他の行為											
ホール		舞台関係		○物品等の販売 ※(許可、不許可) ○飲食物の提供等 ※(許可、不許可) ○広告類の掲示等 ※(許可、不許可) ○寄附金の募集等 ※(許可、不許可)											
ホワイエ		照明関係													
展示室1		音響関係													
〃 2		その他													
楽屋 1		持込み器具													
〃 2															
〃 和		小計(明細書のとおり)		内規 号により減額 % (暖・冷房は除く) 内規 号により免除 内規第12条により端数切捨て 領収額 円 (税込)											
3 F	大会議室		暖・冷房を 必要とする時間 時 分～ 時 分 時間												
	中会議室														
2	会議室1														
	会議室2														
	会議室3														
	和室														
F	フリースペース1														
	フリースペース2		※合計金額												
1 F	談話室1、2		拾	万	千	百	十	円							
小計															

太線の中をご記入ください。

長井市民文化会館利用許可兼領収書

令和 年 月 日

長井市民文化会館 指定管理者
株式会社ケイミックスパブリックビジネス



※受付 令和 年 月 日 第 号

申請者	団体名		住所 氏名	Tel ()						
利用目的							入場 予想人員	人		
利用希望 施設								例:ホール等		
利用年月日	令和 年 月 日 (曜日)		時 分	から						
	令和 年 月 日 (曜日)		時 分	まで						
条例、規則等を遵守し、係員の指示にしたがって利用いたします。								氏名		
開演時間	午前 時 分、		午後 時 分、	夜間 時 分						
入場料の有無	無・有(1人当り最高額 円)			※加算率等 20% 30% 50% 100% 120%						
室名	※利用料	附属設備 及び備品類	※利用料	その他の行為						
ホール		舞台関係		○物品等の販売 ※ (許可、不許可) ○飲食物の提供等 ※ (許可、不許可) ○広告類の掲示等 ※ (許可、不許可) ○寄附金の募集等 ※ (許可、不許可)						
ホワイエ		照明関係								
展示室1		音響関係								
〃 2		その他								
楽屋 1		持込み器具								
〃 2										
〃 和		小計(明細書のとおり)		以上の金額領収いたしました。 年 月 日 株式会社 ケイミックスパブリックビジネス 担当						
3 F	大会議室	暖・冷房を 必要とする時間 時 分～ 時 分 時間		内規 号により減額 % (暖・冷房料を除く)						
	中会議室									
2	会議室1									
	会議室2									
	会議室3									
和室										内規 号により免除 内規第12条により端数切捨て
F	フリースペース1									
	フリースペース2	※合計金額								
1 F	談話室1、2			拾	万	千	百	十	円	領収額 円
小計								(税込)		

太線の中をご記入ください。

《長井市民文化会館をご利用されるお客様へ》

個人情報のお取扱いについて

長井市民文化会館 指定管理者
株式会社ケイミックスパブリックビジネス

株式会社ケイミックスパブリックビジネス(以下「弊社」という。)は個人情報保護に関する法令を遵守し、その扱いや保護等について、個人情報保護法及び個人情報保護マネジメントシステム(JISQ15001:2017)に基づき、下記のとおりご説明いたします。

1. 個人情報の利用目的

弊社は、お客様にご登録いただいた個人情報を以下の目的で利用します。

- ①長井市民文化会館での施設管理のため（利用申請をいただいたお客様のみ対象）
- ②お客様からのお問い合わせへの対応のため
- ③お客様からの事故・苦情への対応のため
- ④顧客動向分析もしくはサービス開発などの調査分析のため
- ⑤事故等緊急の際の連絡のため

2. 個人情報の第三者への提供

弊社が取得した個人情報は、上記の利用目的の範囲内でのみで利用し、法令に基づく場合を除き、事前に本人の同意を得ることなく第三者に提供いたしません。

3. 個人情報の外部委託

弊社は上記の利用目的の範囲内で、個人情報の全部もしくは一部を他の事業者へ外部委託する場合があります。なお、外部委託するときは必要な契約を締結し、適切な管理・運営を行います。

4. 個人情報に関する権利

個人情報の開示、内容が事実でない場合における訂正、利用停止及び第三者提供の停止を請求することが出来ます。

5. 個人情報を与えることの任意性及び当該情報を与えなかった場合に生じる結果

お客様からの個人情報のご提供は、法令等で定められている場合を除き、お客様の意思によるものです。ただし、必須事項を記入いただけない場合には、各サービス等が適切な状態でご提供できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

6. 個人情報保護管理者及び相談窓口

(1) 個人情報保護管理者：株式会社ケイミックスパブリックビジネス 管理部長

(2) 個人情報の取扱いに関するお問い合わせ・相談窓口

お客様より、個人情報の開示請求及び訂正、利用の停止等の申し出ならびに個人情報取扱いに関する各種お問い合わせ、ご相談及び苦情の窓口は下記のとおりです。

株式会社ケイミックスパブリックビジネス 個人情報相談窓口
TEL：03-5289-3570 FAX：03-5289-3560
e-mail：kpb-soudan@kpb.co.jp